



ประกาศโรงพยาบาลบ้านไร่
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง

ด้วย โรงพยาบาลบ้านไร่ จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้าง

- ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้างวันละ ๓๓๐ บาท
- ๑.๒ ตำแหน่งพนักงานช่วยการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้างวันละ ๓๓๐ บาท
- ๑.๓ ตำแหน่งพนักงานบริการ(ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย) จำนวน ๑ อัตรา
อัตราจ้างวันละ ๓๓๐ บาท
- ๑.๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้างวันละ ๓๔๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี แต่ไม่เกิน ๕๐ ปี (นับถึงวันที่เปิดรับสมัคร)
- ๒.๓ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ลงโทษถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

- ๒.๖ ไม่เป็นโรคติดต่อที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดตามใบรับรองแพทย์
 - ๒.๗ ไม่เสพยาเสพติดทุกชนิด
๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่ง พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค

- ได้รับวุฒิปริญญาตรีบัณฑิตวิทยาศาสตร์อนุปริญญาสามัญ
- มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ตำแหน่ง พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการทางรังสีการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับงาน รังสีวินิจฉัย รังสีรักษา ในการเตรียม อุปกรณ์ เครื่องมือ ด้านรังสี พร้อมดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล

- ได้รับวุฒิปริญญาตรีบัณฑิตวิทยาศาสตร์อนุปริญญาสามัญ (เพศชาย)
- มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านช่วยเหลือคนไข้ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ตำแหน่ง พนักงานบริการ (ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย)

- ได้รับความวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) ขึ้นไป
- มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ตำแหน่ง พนักงานบริการ (ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย)

ปฏิบัติงานดูแลรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

- ได้รับความวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพสาขาบัญชีการ
- มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ปฏิบัติงานด้านจัดเก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูลและบันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูลโปรแกรมต่างๆ รวบรวมข้อมูลและสถิติที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. หลักฐานในการรับสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาวุฒิการศึกษาแสดงผลการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| (๕) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรัฐ อายุไม่เกิน ๑๕ วัน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล, ใบทะเบียนสมรส | |
| (๘) ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ | จำนวน ๕๐ บาท |

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้เขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับด้วย

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

(ในวันและเวลาราชการ)

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันอังคารที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ในเวลาราชการ)

๗. ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

๗.๑ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์

๘. กำหนดวันคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ (Conference Room) (อาคารใหม่) โรงพยาบาลบ้านไร่

๙. ประกาศผลผู้สอบคัดเลือกได้

วันอังคารที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลบ้านไร่

๑๐. เงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ ผู้สอบคัดเลือกได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ตั้งแต่ วันศุกร์ ที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

๑๐.๒ การจ้าง โรงพยาบาลบ้านไร่ จะทำการจ้างเป็นรอบปีงบประมาณ คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป

๑๐.๓ ผู้ที่เข้าปฏิบัติงานใหม่จะถูกประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๓ เดือน จนครบระยะเวลา ๑๒ เดือน (๔ ครั้ง) หลังจากนั้นจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของลูกจ้างชั่วคราวทั่วไป ปีละ ๒ ครั้ง

๑๐.๔ เกณฑ์การประเมิน ผู้ถูกคัดเลือกต้องผ่านการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๐% หากต่ำกว่านี้ต้องไม่น้อยกว่า ๖๐% จะได้รับการแจ้งให้แก้ไขปรับปรุงอีก ๑ ครั้ง หากครั้งที่ ๒ ยังมีคะแนนน้อยกว่า ๘๐% จะถูกเลิกจ้างทันที ในกรณีที่ได้คะแนนน้อยกว่า ๖๐% ในรอบแรกจะถูกเลิกจ้าง

๑๐.๕ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกได้ต้องตรวจสุขภาพตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด และต้องเสียค่าใช้จ่ายเอง

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายวิชาญ แป้นทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านไร่